



Das international tätige Beratungsunternehmen **HCM ADVICE** ist auf die Konzeption, Implementierung und den Support von führenden IT-Lösungen für die Personalarbeit (wie SAP HCM, SuccessFactors, Concur, ...) spezialisiert.

Für unser Headoffice in Wien 1010 suchen wir zur Teamerweiterung eine\*n



## Praktikant\*in IT/Technik Betreuung 10-15h (m/w/d) Flexibler Student\*innenjob für High Potentials

**HCM ADVICE** besteht aus einem Team von hochengagierten, erfolgsorientierten sowie freundlichen Persönlichkeiten. Wir kombinieren professionelles technisches und personalwirtschaftliches Know-how mit langjähriger Beratungserfahrung sowie einer besonders guten Teamkultur zum Vorteil unserer Kund\*innen. Sie sind eine serviceorientierte Persönlichkeit mit Leidenschaft für IT und bringen Motivation, Genauigkeit und Zielstrebigkeit mit? Dann freuen Sie sich auf ein motiviertes Team mit ausgezeichneten Studien- und Ausbildungsabschlüssen und einer gemeinsamen Leidenschaft für Höchstleistungen.

### PROFILE

#### **Persönlich & Fachlich | mit diesem Profil überzeugen Sie uns:**

- > Als unser\*e Idealkandidat\*in haben Sie die Matura an einer HTL mit Schwerpunkt Netzwerktechnik, Elektrotechnik, Mechatronik o.ä. mit guten bis ausgezeichneten Noten abgeschlossen
- > Aktuell studieren Sie Informatik, Elektrotechnik, Maschinenbau, Wirtschaftsingenieurwesen o.ä.
- > Ihr Interesse für Hardware zeigt sich darin, dass Sie über neueste Entwicklungen Up-To-Date sind (Laptops, Bildschirme, Interaktive Whiteboards, Netzwerke, etc.)
- > Als „Bastler\*in“ sind Sie praktisch veranlagt und scheuen sich nicht davor, beim Einrichten von Arbeitsplätzen anzupacken
- > Sprachlich überzeugen Sie durch gute Deutsch- (C1) und Englischkenntnisse (B2)
- > Sie sind eine freundliche, zielstrebige und nach Exzellenz strebende Persönlichkeit, der es Freude macht in einem Team von Gleichgesinnten zu arbeiten

### TASKS

#### **Ein Aufgabengebiet geprägt von Vielfalt und Abwechslung:**

Sie sind die erste Anlaufstelle der Geschäftsführung und der Kolleg\*innen bei Fragen zu unserer IT-Infrastruktur inkl. Netzwerk und IP-Telefon. Dazu gehören im Alltag folgende Aufgaben:

- > Einholen von Angeboten und Erstellung von Vergleichsexcel für den Einkauf von Hardware (wie z.B. Laptops, Drucker, Bildschirme, Interaktive Whiteboards, Smartphones, Tablets, ...)
- > Betreuung und Wartung unserer IT-Infrastruktur (inkl. Netzwerk)
- > Erstellung eines Konzeptes für die Verkabelung der Arbeitsplätze und eigenständige, praktische Umsetzung
- > Betreuung und Wartung unserer IP-Telefonanlage
- > Kontakt mit externen Dienstleister\*innen und Lieferant\*innen, Abwicklung von Garantie-, Problem- und Wartungsfällen

### OFFER

#### **Warum Teil des HCM ADVICE Teams werden?**

Unseren Mitarbeiter\*innen bieten wir:

- > Ein motiviertes, freundliches, kollegiales und einsatzbereites Team, dem nicht nur Höchstleistungen, sondern ebenso ein sehr gutes Miteinander wichtig ist
- > Ein spannendes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem stark wachsenden, krisensicheren Unternehmen
- > Hohe Flexibilität, sowie die Möglichkeit, Homeoffice zu nutzen
- > Einen modernen Arbeitsplatz mitten am Stephansplatz
- > Viele kleine Annehmlichkeiten, wie gesunde Snacks, Kaffee und Tee
- > Ein attraktives, leistungsgerechtes und transparentes Vergütungssystem

Unsere Teamkultur ist geprägt von einem kollegialen Miteinander, konzentriertem und fokussiertem Arbeiten, aber auch gemeinsamem Abschalten bei regelmäßigen Pausen. Kurze Entscheidungswege, Open-Door-Policy und eine „Du“-Kultur in der jede\*r wertschätzend und respektvoll behandelt wird, runden unser Miteinander ab.

### CONTACT

[hcm@hcm-advice.com](mailto:hcm@hcm-advice.com)

**HUMAN CAPITAL MANAGEMENT MEETS TECHNOLOGY**



**SALARY** Das monatliche brutto Mindestgehalt für diese Stelle liegt bei EUR 600,- (für 15h/Woche), wobei das tatsächliche Gehalt entsprechend der Erfahrung höher liegen kann, zuzüglich einer an vereinbarten Zielen gemessenen Prämie. Die Position ist auf 12 Monate befristet.

**APPLY** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mittels aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs- und Dienstzeugnisse, Foto und Ihren konkreten Gehaltsvorstellungen) an:

**HCM ADVICE KG**

z.Hd. Frau Barbara Leineweber | [hcm@hcm-advice.com](mailto:hcm@hcm-advice.com) | +43 1 236 4312 | Stephansplatz 10 | 1010 Wien  
[www.hcm-advice.com](http://www.hcm-advice.com)