

Sachbearbeiter – Gebäude- und Wohnungsregister (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Konzeptionelle Weiterentwicklung bestehender und Umsetzung neuer Funktionalitäten
- Mitwirkung bei der Erschließung neuer Quellen und Evaluierung der selbigen
- Planung und Umsetzung von Schulungsmaßnahmen (Videos, Handbücher etc.) für diverse Institutionen (Gemeinden, Länder, Ministerien etc.)
- Fachliche Fehleranalyse der entwickelten Komponenten inkl. Dokumentation
- Unterstützung der Gemeinden bei der Erfassung und Wartung der Daten

Diese Fähigkeiten bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung auf Maturaniveau (Reifeprüfung), vorzugsweise mit technischem Schwerpunkt
- Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken sowie in SQL
- Erfahrung in SAS oder R von Vorteil
- Eigeninitiative sowie rasche Problemwahrnehmung inkl. selbstständige Aufbereitung von Lösungsvorschlägen
- Fähigkeit zur Erfassung komplexer Zusammenhänge
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Englischkenntnisse von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Interessanter und abwechslungsreicher Aufgabenbereich
- Team- und projektorientiertes Arbeiten
- Attraktive Sozialleistungen
- Dauerhafte Mitarbeit bei Statistik Austria

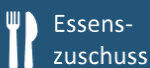
Monatliches Bruttogehalt:

€ 2.419,79

bis € 2.898,99

Ergänzende Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne: Frau Mag. Sonja Steffek +43 1 711 28-7936

Unsere zusätzlichen Benefits:



Essens-
zuschuss



Home-
office



Aus- und
Weiterbildungs-
programm



Gleitzeit



U-Bahn-Nähe
bzw. gute Verkehrs-
anbindung



Alters-
vorsorge

Jetzt online bewerben →