



Ihr Zuhause in besten Händen – Wiener Wohnen Haus- & Außenbetreuung GmbH

Als Tochterunternehmen der Stadt Wien - Wiener Wohnen stehen wir für eine kompetente und effiziente Dienstleistungserbringung im Bereich Facility Management. Das Wohlbefinden der Mieterinnen und Mieter in ihrem Zuhause liegt uns am Herzen.

Sie sind in der IT zu Hause?

Bewerben Sie sich bei uns!

MitarbeiterIn Second-Level-Support

Vollzeit, Dienstort: 1030 Wien

Ihre Aufgaben:

- Der Fokus Ihrer Arbeit liegt auf dem Second-Level-Support.
- Im Rahmen des IT-Incident-Managements sind Sie für die Analyse und Behebung komplexer Störungen zuständig.
- Die Zusammenarbeit mit externen IT-Dienstleistern sowie die Implementierung neuer und das Monitoring bestehender IT-Services zählen zu Ihren Aufgaben.
- Sie arbeiten an diversen IT-Projekten mit und unterstützen bei der Optimierung interner Dokumentationen.
- Die Administration der IT-Infrastruktur und Netzwerke rundet Ihr Aufgabenprofil ab.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene technische Ausbildung (HTL, FH etc.) und mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position.
- Sie verfügen über sehr gutes Know-How in der Netzwerktechnik sowie im Bereich Virtualisierung und Backup.
- Des Weiteren beherrschen Sie Folgendes: MS Active Directory auf Basis Windows Server 2012 und 2016, MS Exchange 2013, MS Office 365, VMWARE, Veeam, Firewalls, VPN Router, Switches (Cisco).
- Sie sind eine kommunikative Persönlichkeit, der eine selbstständige, lösungs- und kundenorientierte Arbeitsweise wichtig ist.
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse setzen wir voraus.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von € 2.016,94 brutto (40 Wochenstunden) pro Monat vorgesehen. Abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung (Betreff: MitarbeiterIn Second-Level-Support)! Mehr über unser Unternehmen erfahren Sie unter: www.hausbetreuung-wien.at

Senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres Gehaltswunsches an:

Wiener Wohnen Haus- & Außenbetreuung GmbH

Personalabteilung

E-Mail: bewerbung@hausbetreuung-wien.at

1030 Wien, Erdbergstraße 200

Tel: +43 (0) 1/ 607 66 43 – 59747