



SCHULMEISTER
technology

Schulmeister Technology konzentriert sich auf die Vermittlung von Positionen in der Technik, der IT und an der Schnittstelle zur Wirtschaft. Unser Auftraggeber ist eine der führenden Steuerberatungs-/Wirtschaftsprüfungskanzleien Österreichs. Zur Verstärkung des Teams am Standort Wien suchen wir eine/n

IT-Administrator/in

Gesucht wird ein/e lernwillige/r Mitarbeiter/in, der/die gerne vielfältige Aufgaben übernimmt und den Usern in allen Angelegenheiten mit Rat und Tat zur Seite steht.

Ihre Aufgaben

- Als Inhouse-Administrator beraten und unterstützen Sie die Mitarbeiter/innen aller Abteilungen bei Supportanfragen
- Sie bearbeiten die telefonischen Anfragen selbstständig und helfen Ihren Kolleg/innen auch vor Ort am Arbeitsplatz gerne weiter
- Von Softwaresupport bis zu Hardwareproblemen sind Sie immer bereit, sich in die User hineinzusetzen und Ihre Anliegen schnellstmöglich und unkompliziert zu lösen
- Auch bei verschiedenen IT-Projekten wirken Sie tatkräftig mit und bringen Ihre Ideen sowie Ihre Umsetzungskraft mit ein

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung (HTL) im IT-Bereich und können auch schon erste Berufserfahrung in der IT-Administration vorweisen
- Erfahrung im Umgang mit Windows-Netzwerken, ActiveDirectory, Exchange, Netzwerksicherheit, WLAN, Router, Switches, Firewalls und DNS können Sie ebenso vorweisen wie Erfahrung mit diverser Hardware
- Erfahrung im Arbeitsumfeld einer Steuerberatungskanzlei sowie im Umgang mit BMD und NTCS sind von Vorteil, aber keinesfalls Voraussetzung
- Persönlich punkten Sie mit einem hohen Maß an Lernbereitschaft, Hands-On Mentalität und Hilfsbereitschaft
- Sie kommunizieren gerne, sind serviceorientiert und bemüht, die beste Lösung zu finden
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab

Das Angebot

- Sie arbeiten für ein bestens etabliertes Unternehmen mit großartigem Betriebsklima in einer abwechslungsreichen Position
- In der Einarbeitungsphase und selbstverständlich auch danach ist das gesamte IT-Team immer gerne für Sie da um Sie mit den unterschiedlichsten Anfragen zu unterstützen
- Flexible Arbeitszeiten, individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und eine Essenszulage sind nur einige der gebotenen Benefits



SCHULMEISTER
technology

- Je nach Qualifikation und Erfahrung wird ein Gehalt von € 2.500,- bis € 3.000,- brutto pro Monat geboten

Kontakt

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail mit dem Kennwort KP-CQD-SDJ-01 an technikwien@schulmeister-consulting.com